

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления

Некоммерческой микрофинансовой организации
«Липецкий областной фонд поддержки малого и
среднего предпринимательства»
протокол № 1 от 17.02.2017 года

ПОРЯДОК

**отбора аудиторской организации на право проведения обязательного
аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
Некоммерческой микрофинансовой организации
«Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего
предпринимательства»**

(с изменениями, внесенными Решением Правления Фонда от 26.12.2018 г.)

Липецкая область
г. Липецк
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Некоммерческой микрофинансовой организации «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок, Фонд) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и устанавливает условия и порядок проведения отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, порядок определения его победителя.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1.2.1. **Организатор отбора** – НМФО «Липецкий областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» - некоммерческая микрофинансовая организация, одним из видов деятельности которого является поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства посредством выдачи займов и микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, а также предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства (кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) и т.п.);

1.2.2. **Директор Фонда** - единоличный исполнительный орган Фонда, который осуществляет общее руководство Фондом в соответствии с Уставом Фонда;

1.2.3. **Комиссия Фонда** - коллегиальный орган Фонда, состав которого утверждается приказом Директора Фонда, в компетенцию которого в рамках настоящего Порядка входит подготовка и подписание заключений о результатах проведения Фондом отбора;

1.2.4. **Аудиторская организация** - коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Аудит – независимая проверка бухгалтерской (финансовой отчетности) аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности. Под бухгалтерской (финансовой) отчетностью аудируемого лица понимается отчетность (или ее часть), предусмотренная Положением «О формах раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности в некредитных финансовых организаций и порядке группировки счетов бухгалтерского учета в соответствии с показателями бухгалтерской (финансовой) отчетности» №613-П от 25.10.2017г., подготовленная в соответствии с Положением «О порядке отражения на счетах бухгалтерского учета объектов бухгалтерского учета некредитными финансовыми организациями» №612-П от 25.10.2017г. или изданными в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, аналогичная по составу отчетность (или ее часть), предусмотренная другими федеральными законами или изданными в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами, а также иная финансовая информация.

(пункт изменен с 27.12.2018 по решению Правления Фонда от 26.12.2018 протокол № 5)

1.2.5.

1.2.6. **Участник отбора** - аудиторская организация, подавшая в Фонд Заявку на участие в отборе на право заключения с Фондом договора на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (далее - Заявка);

1.2.7. **Отбор** – процедуры по отбору аудиторской организации, организуемый и проводимый Фондом, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком, на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

2. Требования к участникам отбора

2.1. В отборе могут принять участие аудиторские организации, соответствующие следующим требованиям:

2.1.1. Отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации.

2.1.2. Требованиям, определенным пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд».

2.1.3. Требованиям, установленным Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

3. Порядок проведения отбора

3.1. Отбор проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, не реже 1 (Одного) раза в год.

3.2. Организатором отбора является Фонд.

3.3. В целях проведения отбора Фонд размещает на официальном сайте Фонда в сети Интернет – www.lipfond.ru (далее - официальный сайт Фонда) извещение о проведении отбора (далее - извещение) в срок, не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до его проведения. Наряду с размещением извещения с о проведении отбора на официальном сайте Фонда организатор отбора вправе направить предложения принять участие в отборе лицам, которые, по мнению организатора отбора способны оказать аудиторские услуги.

Вместе с извещением на официальном сайте Фонда размещается настоящий Порядок.

3.4. Извещение обязательно должно содержать информацию о:

- а) дате и форме проведения отбора, организаторе отбора;
- б) предмете и порядке проведения отбора;
- в) дате начала и окончания срока подачи Заявок;
- г) требованиях, предъявляемых к участникам отбора;
- д) условиях заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (в том числе сроки проведения аудита, сроки предоставления аудиторского заключения, письменной информации / отчета аудитора, место оказания услуг);
- е) критериях определения победителя отбора и количестве баллов, присваиваемых по данным критериям;

ж) сроке заключения между победителем отбора и Фондом договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

з) сроке, в течение которого Фонд вправе отказаться от проведения отбора.

3.5. Со дня размещения на официальном сайте Фонда извещения любая аудиторская организация вправе направить в Фонд запрос о разъяснении положений настоящего Порядка.

Фонд в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса направляет в аудиторскую организацию, от которой поступил запрос, в письменной форме разъяснения положений настоящего Порядка.

3.6. В случае внесения изменений в настоящий Порядок в период проведения отбора, утверждения его в новой редакции Фонд обязан разместить на официальном сайте Фонда измененную редакцию настоящего Порядка в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня его изменения.

3.7. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок путем размещения на официальном сайте Фонда сообщения о внесении таких изменений. При этом срок подачи Заявок продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Фонда изменений, внесенных в извещение, до даты окончания срока подачи Заявок такой срок составлял не менее 20 (Двадцати) рабочих дней.

Фонд вправе принять решение об отказе от проведения отбора в течение срока, указанного в извещении, разместив об этом соответствующее сообщение на официальном сайте Фонда в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия данного решения.

3.8. Аудиторские организации обязаны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Фонда информации об изменении настоящего Порядка, об отказе Фонда от проведения отбора.

Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторскими организациями вышеуказанной информации.

3.9: Со дня размещения на официальном сайте Фонда извещения аудиторские организации, соответствующие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, вправе участвовать в отборе в целях заключения с Фондом договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

3.10. Для участия в отборе аудиторские организации направляют в Фонд Заявку, составленную по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку (далее - документы).

3.11. Заявка и документы подаются путем личного обращения в Фонд либо через организации почтовой связи. Подача Заявок в форме электронных документов не допускается.

Заявка и документы представляются в Фонд в запечатанном конверте, должны быть прошиты и пронумерованы в одном томе, содержать описание документов.

На конверте указываются:

- а) наименование и почтовый адрес участника отбора;
- б) наименование объявленного отбора, на участие в котором подается

Заявка, соответствующее названию, указанному в извещении, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО _____ часов «» _____ 20 _____ года».

В случае предоставления изменений к ранее поданной Заявке на конверте с такими изменениями указывается:

- а) наименование и почтовый адрес участника отбора;
- б) слова «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

_____ и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО _____ часов « _____ » _____ 20 _____ года».

3.12. Подлинники документов должны быть подписаны уполномоченным лицом аудиторской организации и скреплены оттиском печати аудиторской организации, а копии документов должны быть заверены аудиторской организацией подписью его уполномоченного лица с проставлением заверительной надписи, содержащей слова «Верно», «Копия верна» и т.п., должности лица, заверившего копию документа, расшифровки подписи и даты заверения.

При подготовке заявки и документов, входящих в ее состав, не допускается применение факсимильных подписей.

3.13. Предоставленные в составе заявки на участие в отборе документы не возвращаются.

3.14. Комиссия Фонда в день проведения отбора осуществляет вскрытие поступивших от участников отбора конвертов с Заявкой и документами и в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты проведения отбора осуществляет составление и подписание заключения о результатах проведения отбора, в котором принимает решение:

- а) о допуске или об отказе в допуске аудиторских организаций к участию в отборе;
- б) об определении победителя отбора и заключении договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- в) о признании отбора несостоявшимся, в случае, если не подана ни одна Заявка либо, если ни одна аудиторская организация не допущена к участию в отборе;

3.15. Основаниями для отказа в допуске к участию в отборе являются:

- а) несоответствие аудиторских организаций условиям отбора, установленным разделом 2 настоящего Порядка;
- б) несоблюдение аудиторской организацией требований к содержанию и оформлению документов и/или непредставление (неполное представление) документов, установленных настоящим Порядком.

3.16. В день составления и подписания Комиссией Фонда заключения о результатах отбора Фонд на основании данного заключения оформляет и подписывает протокол о результатах отбора и размещает его на официальном сайте Фонда в течение 3 (трех) рабочих дней с момента его подписания.

4. Порядок определения победителей отбора

4.1. Значения показателей по критериям отбора определяются Комиссией Фонда на основании представленных участниками отбора Заявки и документов.

4.2. Критерии отбора, величины значимости этих критериев и порядок их оценки определены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

4.3. Для каждого участника отбора рассчитывается рейтинговая оценка по критериям отбора в баллах путем суммирования баллов по значениям критериев отбора, присваиваемых в соответствии с условиями отбора.

4.4. Первое место присваивается участнику отбора, набравшему наибольшее количество баллов, второе место присваивается участнику, рейтинговая оценка которого по количеству баллов следующая за рейтинговой оценкой участника отбора, занявшего первое место, и таким образом составляется рейтинговый список всех участников отбора.

4.5. В случае если две и более Заявки получили равное количество баллов преимущество имеет Заявка, которая поступила ранее других Заявок.

4.6. Победителем отбора признается участник отбора, занявший первое место в рейтинге.

5. Последствия признания отбора несостоявшимся

5.1. В случаях, если отбор признан несостоявшимся и договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда не заключен, Фонд вправе объявить о проведении повторного отбора в порядке и сроки, предусмотренные настоящим

Порядком.

5.2. В случае объявления о проведении повторного отбора Фонд вправе изменить условия отбора.

6. Порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг по результатам проведенного отбора

6.1. По результатам проведенного отбора с победителем отбора заключается договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда не позднее срока, указанного в извещении. Срок заключения договора не может превышать 3 (Три) календарных дня с даты подписания протокола о результатах отбора.

6.2. В случае если победитель отбора в срок, указанный в извещении, не представил в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, победитель отбора признается уклонившимся от заключения данного договора.

В случае уклонения победителя отбора от заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда Фонд направляет предложение о заключении такого договора участнику отбора, занявшему следующее после победителя отбора место в рейтинговом списке всех участников отбора.

6.3. Договор, заключаемый Фондом с аудиторской организацией, должен содержать условия об ответственности аудиторской организации за достоверность сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок утверждается Правлением Фонда.

7.2. Внесение изменений в настоящий Порядок, утверждение его в новой редакции также осуществляется путем утверждения Правлением Фонда.
