

Рекомендации к структуре и описанию проекта

1) Титульный лист: включает в себя ФИО участника отбора, адрес, контактные данные, название проекта.

2) Содержание: состоит из перечня того, что включено в проект, и позволяет каждому эксперту быстро найти необходимую ему информацию.

3) Резюме проекта:

- основная цель и сущность предлагаемого проекта;
- стадия развития проекта на момент составления проекта;
- доказательства выгоды;
- состав конкретных мероприятий, которые необходимо реализовать в рамках проекта;
- средства, необходимые для реализации проекта;
- ключевые факторы успеха.

4) Краткое описание проекта:

- характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения;
- основные цели и задачи;
- описание инновационной идеи;
- механизм реализации инновационной идеи;
- требования к ресурсному обеспечению инновационной идеи;
- оценка экономической эффективности инновационной идеи.

5) Анализ рынка:

- размер рынка;
- динамика продаж аналогов за последние 5 лет по России, СНГ, в мире;
- прогнозы развития отрасли (из независимых источников);
- основные и потенциальные конкуренты (наименования и адреса фирм - основных производителей товара, их сильные и слабые стороны);
- уровень рентабельности отрасли.

6) Маркетинговый план:

- конечные потребители (существующие и потенциальные);
- особенности сегмента рынка;
- конкурентные преимущества товара (услуги) конкурентов;
- планируемая доля рынка;
- обоснование цены на продукцию;
- организация сбыта.

7) Финансовый план.

Раздел включает данные об объеме финансирования проекта с указанием источников и финансовые результаты реализации проекта. Основными разделами финансового плана являются план доходов и расходов, и план денежных поступлений и выплат.

8) Описание проекта также должно обязательно отражать информацию по критериям отбора для предоставления грантов в соответствии с пунктом 8 Порядка.

9) Приложения.

В приложении приводятся обоснования отдельных положений бизнес-плана, статистические данные, копии документов, расчеты показателей и другие справочные данные.

Указанная структура описания проекта является рекомендуемой. При разработке конкретного проекта состав и содержание разделов могут меняться в зависимости от масштаба и характера планируемого бизнеса, текущей стадии готовности, перспектив роста.