

Приложение  
к Протоколу Правления № 6 от 07.07.2022 года  
введено в действие с 11.07.2022 года  
с изменениями с 10.05.2023  
протокол Правления № 3 от 24.04.2023 года  
с изменениями с 01.04.2024 года  
протокол Правления № 3 от 26.03.2024 года

Приложение № 1.1  
к Правилам предоставления займов  
МКК «Липецкий областной фонд поддержки МСП»  
(далее по тексту – Правила)

## УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ № 1

займ «Максимальный» для субъектов МСП, на создание нового и развитие действующего бизнеса

<p><u>1. Особые условия</u></p>	<p><u>1.1. Соответствуют общим требованиям, установленным пунктами 2.1 Правил</u></p> <p><u>1.2. В случае противоречий положений Правил настоящим Условиям, применяются настоящие Условия.</u></p> <p><u>1.3. Иные займы (не являющиеся микрозаймами) предоставляются по решению Экспертного совета Фонда.</u></p> <p><u>1.4. Займ предоставляется на основании Договора займа (Максимальный).</u></p> <p><u>1.5. Займ может предоставляться на иные цели при наличии действующего займа, выданного в соответствии с п.3.1, п.3.2, п.3.3 настоящих условий.</u></p> <p><u>1.6. Займы не предоставляются в случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в случае несоответствия заявителей требованиям, указанным в разделе 2 настоящих условий;</li><li>- в случаях, предусмотренных пунктами 2.3.1. – 2.3.7. Правил предоставления займов;</li><li>- в случае, наличия списочной численности работников, за месяц, предшествующий дате подачи Заявления менее 15 человек; *</li><li>- в случае обеспечения среднемесячной заработной платы работников менее 2/3 среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро, малым и средним предприятиям в отрасли, установленной на текущий финансовый год в Липецкой области. *</li></ul> <p><u>1.7. Займы, указанные в п. 3.2. и 3.3. настоящих условий, направлены на увеличение объемов производства/услуг и количества рабочих мест, что подтверждается расчетами Бизнес-плана.</u></p> <p><u>1.8. Получатели займа на цели, указанные в п. 3.1. настоящих условий на протяжении срока пользования займом сохраняют списочную численность работников на уровне не ниже 80-ти % от действующей по состоянию на дату подачи Заявления.</u></p> <p><u>1.9. Получатели займа, на цели, указанные в п. 3.2. и п. 3.3. настоящих условий, сохраняют списочную численность работников на уровне не ниже 100 % от действующей по состоянию на дату подачи Заявления, и дополнительно создают рабочие места в количестве и сроки, указанные в Бизнес-плане, но не менее 1-го рабочего места на каждые 5 000 000 (пять миллионов) рублей суммы полученного займа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- на цели, указанные в п. 3.2. настоящих условий, начиная со 2-го года пользования займом;</li><li>- на цели, указанные в п. 3.3. настоящих условий, начиная со 3-го года пользования займом.</li></ul> <p><u>На протяжении всего срока пользования займом сохраняют заявленную списочную численность работников и дополнительно созданные рабочие места. **</u></p> <p><u>1.10. Получатели займа на цели, указанные в п. 3.2. и п. 3.3. настоящих условий, обеспечивают среднемесячную заработную плату работников не ниже среднемесячной заработной платы работников за предшествующий финансовый год по микро, малым и средним предприятиям в отрасли, установленной на текущий финансовый год в Липецкой области:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- на цели, указанные в п. 3.2. настоящих условий, начиная со 2-го года пользования займом;</li><li>- на цели, указанные в п. 3.3. настоящих условий, начиная со 3-го года пользования займом.</li></ul> <p><u>1.11. При невыполнении требований, установленных п. 1.8, 1.9 и 1.10 настоящих условий, процентная ставка по займу устанавливается в размере, равном Ключевой ставки Банка России, действующей на дату нарушения настоящих условий +3%.</u></p> <p><u>Кроме того, Фонд, вправе - потребовать досрочный возврат суммы займа.</u></p> <p><u>1.12. Общий срок рассмотрения заявления на предоставление займа составляет не более 45 рабочих дней, при условии предоставления заявителем полного пакета документов.</u></p>
---------------------------------	---

	<p>* по решению Экспертного совета Фонда, может быть принято решение о предоставлении займа при более низких величинах, указанных в настоящем абзаце.</p> <p>** На получателей займов, осуществляющих деятельности по Коду ОКВЭД 41.10, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст). требования пп.3, пп.4 п. 1.6, п. 1.8, п.1.9, п.1.10. не распространяется.</p>
<u>2. Общие требования к Заемщикам</u>	<u>2. В соответствии с пунктом 2.1. Правил предоставления займов</u>
<u>3. Цель Займа</u>	<p><u>3.1. На выплату заработной платы (на выплату заработной платы исходя из среднемесячного объема заработной платы на одного работника за предшествующие 6 месяцев умноженное на количество работников на дату подачи заявки и отчислений на фонд оплаты труда (ФОТ)- в размере не более 6-ти месячного объема указанных выплат) и/или пополнение оборотных средств и/или оплату кредиторской задолженности за оборотные средства (при этом на выплату арендных платежей за аренду объектов недвижимости и/или коммунальных платежей для осуществления предпринимательской деятельности, в размере не более 6-ти месячного объема указанных выплат);</u></p> <p><u>3.2. На приобретение оборудования, транспорта, сельскохозяйственной техники, коммерческой недвижимости и земельных участков под ней, земельных участков под строительство коммерческой недвижимости, земельных участков сельскохозяйственного назначения, на территории Липецкой области для осуществления предпринимательской деятельности;</u></p> <p><u>3.3. На реализацию Инвестиционного проекта, направленного на организацию нового и/или расширение действующего бизнеса.</u></p>
<u>4. Размер займа</u>	<p><u>4. Не менее 5 000 001 (пяти миллионов одного) рубля, но не более 20 000 000 (двадцати миллионов) рублей;</u></p> <p><u>4.1. на цели, указанные в п.3.1. настоящих условий, максимальная сумма займа рассчитывается по следующей формуле:</u>  <u>Максимальная сумма займа = Выручка субъекта МСП за предшествующий год, разделенная на 12 и умноженная на 6;</u></p> <p><u>4.2. на цели, указанные в п. 3.2. настоящих условий, максимальная сумма займа не более 90% от суммы финансируемой сделки;</u></p> <p><u>4.3. на цели, указанные в п.3.3. настоящих условий – не более 80%, от суммы затрат по Инвестиционному проекту.</u></p>
<u>5. Проценты за пользование займом</u>	<p><u>5.1. Для всех заёмщиков, предоставивших обеспечение в соответствии с пунктом 10.3 раздела «Обеспечение по займу» настоящих условий - в размере 0,6 КС ЦБ РФ, действующей на дату заключения договора займа;</u></p> <p><u>5. Для остальных категорий заемщиков - в размере 0.8 КС ЦБ РФ, действующей на дату заключения договора займа.</u></p>
<u>6. Срок займа</u>	<p><u>6.1. до 36-ти месяцев, по займам - на цели, указанные в п.3.1. настоящих условий;</u></p> <p><u>6.2. до 84-х месяцев, по займам - на цели, указанные в п.3.2. -3.3. настоящих условий.</u></p>
<u>7. Отсрочка возврата суммы займа</u>	<p><u>По заявлению Заемщика:</u></p> <p><u>- до 6-ти календарных месяцев на цели, указанные в п.3.1.настоящих условий;</u></p> <p><u>- до 12-ти календарных месяцев на цели, указанные в п.3.2. настоящих условий;</u></p> <p><u>- до 24-х календарных месяцев на цели, указанные в п.3.3 настоящих условий.</u></p>
<u>8. Возврат суммы займа</u>	<u>В соответствии с графиком платежей до конца срока пользования займом</u>
<u>9. Оплата процентов</u>	<u>Ежемесячно, в соответствии с графиком платежей до конца срока пользования займом</u>
<u>10.Обеспечение по займу</u>	<p><u>10.1. В соответствии с п.3 Правил предоставления займов Фонда;</u></p> <p><u>10.2. Для заёмщиков - Индивидуальных предпринимателей в качестве обеспечения по займу предоставляется только недвижимое имущество;</u></p> <p><u>10.3. Для заемщиков, указанных в пункте 5.1. раздела «Проценты за пользование займом» настоящих условий», в качестве обеспечения по займу предоставляется следующее имущество (соответствующее условиям п.3 Правил предоставления займов Фонда):*</u></p> <p><u>- <b>Транспортные средства</b> иностранных марок годом выпуска не старше 8 лет, Российских и Китайских марок годом выпуска не старше 5 лет;</u></p> <p><u>- <b>Сельскохозяйственная и иная техника</b> иностранных марок годом выпуска не старше 8 лет, российских и китайских марок годом выпуска не старше 5 лет;</u></p> <p><u>- <b>Жилая недвижимость</b>, расположенная:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в городах и районных центрах Липецкой области;</li> <li>- в коттеджных поселках Липецкого района Липецкой области;</li> <li>- <b>Объекты коммерческой недвижимости</b> (нежилые помещения, здания, строения, сооружения) и земельные участки под ними (при наличии), расположенные в городах и районных центрах Липецкой области;</li> <li>- <b>Земельные участки</b>, входящие в состав земель сельскохозяйственного назначения (площадью не менее 10 га).</li> </ul> <p>* по решению Комитета по ресурсам Фонда, в залог может быть принята недвижимость, указанная в настоящем пункте, зарегистрированная вне территории Липецкой области.</p>
<p><u>11. Перечень документов</u></p>	<p><u>11.1 В соответствии с перечнем документов, утвержденным Приказом директора Фонда.</u></p> <p><b><u>11.2 В случае получения займа на выплату заработной платы предоставляется:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- штатное расписание сотрудников, действующее на дату подачи документов на получение займа;</li> <li>- расчет 6-НДФЛ за предшествующие 6 мес. на дату подачи документов на получение займа с отметкой ИФНС/квитанция о приеме ИФНС в электронном виде;</li> <li>- расчет по страховым взносам за предшествующие 6 мес. на дату подачи документов на получение займа с отметкой ИФНС/квитанция о приеме ИФНС в электронном виде.</li> </ul> <p><b><u>11.3 В случае предоставления займа на реализацию Инвестиционного проекта, направленного на организацию нового и расширение действующего бизнеса:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтверждение вложения в Инвестиционный проект собственных средств в размере не менее 20% от его стоимости, включая расходы, связанные с реализацией Инвестиционного проекта за период, не превышающий 12 месяцев до даты получения займа, в том числе:</li> <li>- средства, вложенные в проект на момент обращения за займом, в том числе затраты по экспертизе проекта, согласованию проекта, техническому присоединению;</li> <li>- авансовые платежи по заключенным договорам, в рамках реализации проекта.</li> </ul> <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подтверждение на дату подачи заявления и на дату заключения Договора займа наличия собственных средств на расчетном счете заявителя в размере не менее 20% от его стоимости, при этом на реализацию инвестиционного проекта сначала расходуются собственные средства и в Фонд предоставляется отчет о их целевом использовании, а затем Фонд акцептует расход средств займа, на цели, указанные в инвестиционном проекте;</li> </ul> <p><b><u>11.4 В случае строительства зданий, помещений или реконструкции объекта капитального строительства и капитального ремонта объектов капитального строительства, предназначенных для осуществления предпринимательской деятельности:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектно-сметная документация.</li> </ul> <p>11.5 По решению Комитета по ресурсам Фонд вправе запросить у заявителя экспертизу Проекта.</p>
<p><u>12. Документы, предоставляемые в подтверждение целевого использования займа</u></p>	<p>В соответствии со статьей 6 Правил, а также иных документов по запросу Фонда.</p> <p><u>В целях подтверждения целевого использования займа:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на цели, указанные в п.3.1; 3.2. настоящих условий не позднее 6-ти календарных месяцев;</li> <li>- на цели, указанные в п.3.3. настоящих условий не позднее 12-ти календарных месяцев с даты предоставления займа.</li> </ul> <p><b><u>Заемщик предоставляет:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заверенные печатью и подписью копии платежных документов (платежные поручения, кассовые чеки и т.д.), подтверждающих целевое использование займов;</li> <li>- выписку из банковского счета, подтверждающую проведение банковской операции, заверенную банковской (кредитной) организацией;</li> <li>- заверенные печатью и подписью копии контрактов, договоров купли-продажи, поставки, спецификации, акты выполненных работ, иные документы, подтверждающие целевое использование займа;</li> <li>- с заверенные печатью и подписью копии документов, подтверждающих поступление имущества (накладные, счета-фактуры, акты приема-передачи).</li> </ul> <p>Кроме того, в случае получения займа:</p> <p><b><u>на выплату заработной платы предоставляется:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка из банка о перечислении денежных средств на зарплатные карты сотрудников, с приложением Реестра выплат в разрезе каждого сотрудника (при безналичных расчетах по оплате труда);</li> <li>- платежная ведомость на выдачу заработной платы из кассы (при наличных расчетах по оплате труда), выписка с расчетного счета, подтверждающая снятие наличных денежных средств на выплату заработной платы;</li> <li>- платежные поручения, выписки с расчетного счета, подтверждающие оплату начислений по ФОТ;</li> <li>- штатное расписание.</li> </ul>

<p><u>13. Дополнительные условия</u></p>	<p><u>В период действия договора займа Фонд осуществляет контроль за расходными операциями на расчетном счете Заемщика по приобретению имущества на основании заключенных соответствующих договоров (соглашений) между обслуживающим заемщика банком, заемщиком и Фондом.</u></p> <p><u>В период действия договора займа Заемщик вносит изменения в Инвестиционный проект и План-график его реализации только с письменного согласия Фонда.</u></p> <p><u>В целях подтверждения исполнения показателей результативности займа, Заемщик предоставляет ежегодно:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным, следующие документы:</u>  - <u>Форму КНД 1151111 Расчет по страховым взносам - среднесписочная численность</u>  - <u>Справку о сохранении и создании в отчетном году рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта;</u></li> <li>• <u>не позднее 1-го апреля года, следующего за отчетным, следующие документы:</u>  - <u>Отчет о выполнении утвержденного Плана – графика реализации Инвестиционного проекта.</u></li> </ul>
<p><u>14. Источник финансирования</u></p>	<p><u>Из средств Займового фонда.</u></p>