

**Перечень документов, предоставляемых для получения микрозайма «ЭКСПРЕСС»  
КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВОМ**

1.	Заявление на предоставление займа, по форме Фонда
2.	Анкета заемщика для юридических лиц, по форме Фонда
3.	Копия протокола собрания об избрании и назначении главы крестьянского (фермерского) хозяйства, приказы назначении главы и главного бухгалтера КФХ
4.	Копия паспорта, копия СНИЛС главы КФХ, главного бухгалтера КФХ (все страницы)
5.	Копия паспорта, копия СНИЛС супруга (супруги) главы КФХ (при наличии супруга (супруги)), в случае если КФХ создано одним гражданином (все страницы)
6.	Справки из Банков, в которых открыты расчетные счета, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты их предоставления в Фонд: - об оборотах по расчетным счетам в банках за 12 месяцев до даты обращения в Фонд; - об отсутствии картотеки № 2; - о состоянии ссудной задолженности и платежах по кредитам. <i>Предоставляется оригинал справки или электронная справка, заверенная электронной подписью.</i>
7.	Справка налоговой инспекции выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты их предоставления в Фонд: - об открытых банковских расчетных счетах - об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, при наличии задолженности предоставляется справка о наличии положительного, отрицательного, нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, в случае наличия задолженности, превышающей 50 тыс. рублей – документ, подтверждающий факт оплаты задолженности. <i>Предоставляется оригинал справки или электронная справка, заверенная электронной подписью.</i>
8.	Протокол заседания уполномоченного органа об одобрении сделки по привлечению заемных средств и/или передаче в залог имущества и/или предоставлении поручительства с указанием всех существенных условий сделки
9.	Копии Договоров аренды помещений, земли
10.	Копии лицензии на право осуществления деятельности (при наличии)
11.	Предварительный Договор купли – продажи - при получении займа на приобретение транспорта, сельскохозяйственной техники, оборудования
12.	Расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности на дату обращения в Фонд
13.	Документы на обеспечение по займу в соответствии с Приложением 1.8. к приказу директора Фонда № 16 от 01.04.2022

## **Для Крестьянских (фермерских) хозяйств, применяющих:**

### **Упрощенную систему налогообложения:**

- Копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения на последнюю отчетную дату;
- Копию годовой баланс – форма №1; форма № 2 – «Отчет о финансовых результатах» за последнюю отчетную дату;
- Копию книги учета доходов и расходов за текущий финансовый год;

### **Общий режим налогообложения:**

- Копию годовой баланс – форма №1;
- Копию приложения к балансу: форма № 2 – «Отчет о финансовых результатах»;

### **Единый сельскохозяйственный налог:**

- Копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением единого сельскохозяйственного налога, на последнюю отчетную дату;
- Копию книги учета доходов и расходов за текущий финансовый год;
- Копию годовой баланс – форма №1; форма № 2 – «Отчет о финансовых результатах» за последнюю отчетную дату;

### **Примечание:**

1. Представляемые копии документов должны быть удостоверены подписью «КОПИЯ ВЕРНА», заверены подписью руководителя Заявителя, скреплены печатью Заявителя (при наличии печати), при этом Заявитель представляет оригиналы документов на обозрение специалистам Фонда.

2. **В случае необходимости, Фонд вправе затребовать иные необходимые для рассмотрения Заявления документы.**

3. Бухгалтерские документы представляются с подтверждением сдачи в налоговый орган.