

**Перечень документов, предоставляемых ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ  
для получения займа**

1	Заявление – Анкета на предоставление займа - по форме Фонда
2	копия документов, удостоверяющих личность (копия всех страниц паспорта, СНИЛС) всех участников сделки
3	Согласие супруги (га) на получение займа ЛИБО справка из органов ЗАГС об отсутствии регистрации брака. Наличие супруга подтверждается штампом в паспорте о регистрации брака и (или) свидетельством о заключении брака Отсутствие супруга подтверждается справкой из органов ЗАГС об отсутствии регистрации брака.
4	Справки налогового органа: - об открытых банковских расчетных счетах; - о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам (сумма задолженности не должна превышать 50 тыс. руб.); <b>*выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты её предоставления в Фонд</b>
5	Справки из Банков: - об оборотах по расчетным счетам в банках за 12 месяцев до даты обращения в Фонд; - об отсутствии картотеки № 2; - о наличии(отсутствии) задолженности по кредитам; <b>*выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты их предоставления в Фонд</b>
6	Документы, подтверждающие финансово-хозяйственную деятельность, а именно: - копии договоров с контрагентами (поставщики и покупатели); - копии договоров аренды помещений, земельных; - копии договоров аренды движимого имущества; - копии свидетельства о праве собственности на имущество, либо выписка ЕГРН; - копия соглашения о намерениях (предварительный договор купли-продажи); - копии лицензии на право осуществления деятельности (при наличии).
7	Справка по форме фонда о среднемесячной заработной плате за квартал, предшествующий дате подачи заявки заемщиком
8	Документы на обеспечение по займу в соответствии с Перечнем документов, предоставляемых для заключения ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫХ СДЕЛОК (залог, поручительство) – утвержденным Фондом
9	<b>В случае получения займа «Франшиза» дополнительно предоставляются:</b> - копия договора коммерческой концессии / Лицензионный договор; - копия свидетельства о регистрации товарного знака (при наличии); - копии документов, подтверждающие выполнение требований в рамках договора коммерческой концессии / Лицензионный договор (при наличии); Франчайзер (ЮЛ) предоставляет: - копию Устава с отметкой регистрирующего органа; - копию Налоговой декларации, бухгалтерской отчетности за последний отчетный период (в соответствии с системой налогообложения).
10	<b>-Упрощенная система налогообложения:</b> - копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения на последнюю отчетную дату; - копия книги учета доходов и расходов за текущий финансовый год. <b>- Общий режим налогообложения:</b> - копия налоговой декларации по форме 3-НДФЛ на последнюю отчетную дату.

**- Единый сельскохозяйственный налог:**

- копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением ЕСХН, на последнюю отчетную дату;
- копия книги учета доходов и расходов за текущий финансовый год.

**- Патентная система налогообложения**

- копию патента;
- копию книги учета доходов на патенте за текущий финансовый год;
- копия справки о доходах и расходах за два финансовых года, предшествующих дате обращения в Фонд.

\*Налоговые декларации **представляются с подтверждением сдачи документа в налоговый орган.**

**Примечание:**

**- Представляемые копии документов должны быть удостоверены подписью: «КОПИЯ ВЕРНА», заверены подписью руководителя Заявителя, скреплены печатью Заявителя (при наличии печати), при этом Заявитель представляет оригиналы документов на обозрение специалистам Фонда.**

**- В случае необходимости, Фонд вправе затребовать иные необходимые для рассмотрения Заявления документы.**